

Relazione Attività Delegata di Dipartimento per i Tirocini – 2022-2024

Avendo ricevuto incarico su designazione del Consiglio di Dipartimento, ho avviato l'attività come Delegata ai Tirocini del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica nel febbraio 2022. In una prima fase di familiarizzazione con i compiti dell'ufficio, ho avuto modo di apprezzare l'operato svolto dal personale amministrativo dedicato.

Con l'unità amministrativa incaricata abbiamo assunto la pratica di incontrarci regolarmente, per prendere in esame le richieste di convenzione da parte delle Aziende registrate sulla piattaforma P.Or.Ti.A.Mo. V.A.L.O.R.E., ed esaminare la congruità delle stesse rispetto alle finalità formative dei CdS. Quest'attenzione mirata è importante per potenziare la qualità del servizio offerto agli studenti per un aspetto così importante e delicato nel processo formativo. Il fatto che qualsiasi azienda possa accedere alla registrazione sulla piattaforma P.Or.Ti.A.Mo. V.A.L.O.R.E. può infatti talora avere come conseguenza che la valenza formativa dell'esperienza in aziende regolarmente registrate sulla piattaforma, che richiedono la convenzione al Dipartimento, appaia in alcuni casi scarsamente rilevante rispetto alla natura dei CdS offerti dal Dipartimento. È importante, quindi, che l'Istituzione mantenga un filtro nel merito della qualità formativa del Tirocinio.

A livello organizzativo/gestionale, non si può non rilevare come il rapporto fra l'alto numero di progetti formativi e personale amministrativo dedicato (una sola unità) porti ad un aggravio in termini di carico di lavoro individuale. Ai fini dell'ottimizzazione dell'intero processo si auspica inoltre che, per quanto riguarda i CdS di Lingue e Letterature Straniere, sia valutata l'opportunità di rendere l'assegnazione del docente tutor automatica, in conformità con quanto avviene per gli altri CdS del Dipartimento. Tale azione renderebbe l'intero processo più snello, e comporterebbe una distribuzione equa del carico di lavoro per tutti i docenti incaricati.

Le sollecitazioni provenienti dalla Delegata del Rettore ai Percorsi Formativi, nell'ottica del monitoraggio della qualità dei tirocini curricolari, hanno portato di recente l'attenzione sulla giusta necessità di implementare questionari, tanto per gli studenti, quanto per i referenti aziendali, che consentano di rilevare con la maggiore precisione possibile i livelli qualitativi garantiti dall'esperienza specifica. In conformità con tali obiettivi, si segnala l'opportunità di invitare le aziende ad articolare dettagliatamente le richieste di convenzione e dei progetti formativi che ne derivano. Analogamente, è auspicabile una modifica nella struttura delle relazioni ex-post, sia da parte dell'azienda, così come da parte dello studente. Si suggerisce, pertanto, la creazione di una griglia di domande chiare a cui tanto l'azienda quanto lo studente siano invitati a rispondere. In tal modo, anche il tutor formativo potrà accedere ad

elementi di valutazione più nitidi per chiudere il processo del tirocinio curricolare, valutandone la portata formativa nella carriera delle studentesse e degli studenti.

9 giugno 2024

Firmato

FRANCA DELLAROSA

Delegata ai Tirocini del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica